**№ 32-п от 11.04.2016 г. Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в МО Садовый сельсовет, и муниципальными служащими администрации Садового сельсовета сведений об доходах**

АДМИНИСТРАЦИЯ
муниципального образования
Садовый сельсовет
Переволоцкого района
Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**От 11.04.2016 № 32-п**

«Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Садовый сельсовет,  и муниципальными служащими администрации Садового сельсовета сведений об доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

В соответствие с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 г. № 1611/339-1У-03 «О муниципальной службе в Оренбургской области»:

1. Утвердить положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Садовый сельсовет, и муниципальными служащими о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 категории Шестакову А.В.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации         А.А.Иванов

Разослано: в дело, администрации Переволоцкого района, прокурору

**Приложение к постановлению от «11 апреля» № 32**

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Садовый сельсовет, и муниципальными служащими Садового сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги(супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», законом Оренбургской области от 10 октября 2007 г. № 1611/339-1У-03 «О муниципальной службе в Оренбургской области», законом Оренбургской области от 6 сентября 2007 года № 1478/288-1У-ОЗ «О порядке представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Оренбургской области» возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, (далее – гражданин), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы (далее – муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

* а) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы;
* б) муниципальными служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным распоряжением главы Переволоцкого района от 21.09.2009 года № 34 «Об утверждении должностей муниципальной службы МО Переволоцкий район Оренбургской области при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера за календарный год, предгоду подачи документов для замещения должности муниципальной службы.

6. Муниципальный служащий , замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень должностей, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в Перечень должностей, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктами а) и б) пункта 4 настоящего Положения.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем должностей, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода,

8. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем должностей, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода,

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляются главному специалисту по спецработе и кадрам Переволоцкого района.

10. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных им в отдел кадров администрации Переволоцкого района сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей могут предоставлять для опубликования в средствах массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий представивший в отдел кадров справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления муниципальным служащим или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих.

Невыполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Положения, является правонарушением, влекущим освобождение муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы либо привлечение его к иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Антикоррупционной экспертизы проекта постановления администрации МО Садовый сельсовет**

Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Садовый сельсовет, и муниципальными служащими администрации Садового сельсовета сведений об доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Садовый сельсовет Переволоцкого района и их проектов, утвержденным Решением Совета депутатов 21 марта 2011 года № 20, специалистом 1 категории была проведена экспертиза проекта постановления администрации МО Садовый сельсовет «Об утверждении положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в муниципальном образовании Садовый сельсовет, и муниципальными служащими администрации Садового сельсовета сведений об доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

В проверяемом проекте Постановления коррупционных факторов не обнаружено.

Специалист 1 категории: А.В. Шестакова